

Postup, ktorý musí okresný úrad, ako povinná osoba dodržať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt

1. Postup pri sprístupňovaní informácií

Ak ide o žiadosť podanú ústne, vyhotoví sa z nej formulár o prijatí ústnej žiadosti, zaeviduje sa na organizačnom odbore a postúpi sa vecne príslušnému odboru na vybavenie. Písomne podaná žiadosť sa po doručení zaeviduje na organizačnom odbore a postúpi príslušnému odboru na vybavenie.

Ak žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, organizačný odbor bezodkladne vyzve žiadateľa, aby neúplnú žiadosť doplnil. **Vo výzve sa určuje lehota na doplnenie žiadosti, ktorá je minimálne 7 dní.** Po márnom uplynutí lehoty určenej na doplnenie žiadosti sa vec odloží bez vydania rozhodnutia.

Informácie sa sprístupňujú bezplatne s výnimkou úhrady vo výške, ktorá nesmie prekročiť výšku materiálnych nákladov spojených so zhotovením kópií, so zadovážením technických nosičov a s odoslaním informácie žiadateľovi. Náklady na sprístupnenie informácie prístupnou formou osobe so zmyslovým postihnutím znáša povinná osoba.

2. Lehoty na vybavenie

Žiadosť o sprístupnenie informácií povinná osoba vybaví bez zbytočného odkladu, najneskôr do ôsmich pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti a do 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme, ak tento zákon neustanovuje inak.

Zo závažných dôvodov môže povinná osoba predĺžiť lehotu, najviac však o osem pracovných dní a o 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme.

Závažnými dôvodmi sú:

- vyhľadávanie a zber požadovaných informácií na inom mieste, ako je sídlo povinnej osoby vybavujúcej žiadosť,
- vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti,
- preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácie, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.

Predĺženie lehoty povinná osoba oznámi žiadateľovi bezodkladne, najneskôr pred uplynutím lehoty na vybavenie žiadosti. V oznámení uvedie dôvody, ktoré viedli k predĺženiu lehoty.

Pri vybavovaní iných podaní okresný úrad dodržiava lehoty podľa ustanovenia § 49 ods. 1 a 2 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní, a to:

- **v jednoduchých veciach rozhodne bezodkladne,**
- **v ostatných prípadoch**, ak osobitný zákon neustanovuje inak, rozhodne **do 30 dní od začatia konania,**
- **vo zvlášť zložitých prípadoch rozhodne najneskôr do 60 dní,**
- ak nemožno vzhľadom na povahu veci rozhodnúť ani v tejto lehote, môže ju primerane predĺžiť odvolací orgán (orgán príslušný rozhodnúť o rozklade).

Ak správny orgán nemôže rozhodnúť do 30, prípadne do 60 dní, je povinný o tom účastníka konania s uvedením dôvodov upovedomiť.